**INSTRUCTIONS:**

**Remplissez les sections suivantes. Les sections marquées d'un astérisque (\*) sont obligatoires.**

**Les candidatures incomplètes ne seront pas prises en considération.**

**Enregistrez le document en un seul fichier PDF avec le nom de fichier : "Votre nom de famille\_nom\_nationalité\_titre de votre projet" et téléchargez le fichier sur l'application en ligne lorsque vous y êtes invité. N'utilisez pas de crochets.**

Example nom de fichier: Naki\_Shamil\_Uganda\_Developing protocols for transforming farming in West Africa

**PAGE DE GARDE** (1 page maximum)

**Nom de famille\*:**

**Nom\* :**

**E-mail\*:**

**Téléphone (y compris l'indicatif du pays)\* :**

**Adresse postale\*:**

**Date de naissance\*:**

**Genre\*:**

**Nationalité\*:**

**Affiliation\*** *Si vous êtes étudiant, veuillez indiquer votre université actuelle. Si vous êtes un professionnel en début de carrière, veuillez indiquer votre employeur*

**Poste actuel ou titre du poste\*** *Indiquez le poste actuel tel qu'étudiant, directeur de recherche ou autres titres de poste*

**Titre du projet\***

**Résumé du projet\*** *Résumez votre projet en 150 mots ou moins. Incluez vos buts/objectifs et les résultats attendus*

**Financement demandé\*** *Entrez le montant total du financement en ($) USD demandé*

**PROPOSITION DE PROJET**

Veuillez fournir une description détaillée du projet proposé tel que décrit ci-dessous.

**Contexte et justification\*** – *Jusqu'à 250 mots. Présentez votre projet et la question que vous comptez aborder. Assurez-vous d'appuyer vos déclarations avec les références appropriées. Si le travail fait partie d'un projet plus vaste, veuillez expliquer comment.*

**But et objectifs\*** - *Jusqu'à 150 mots*. *Décrire les principaux buts et objectifs du projet*

**Méthodes\*** - *Jusqu'à 400 mots. Quelles méthodes utiliserez-vous pour atteindre les buts et les objectifs du projet ? Soyez minutieux et précis. Si vous utilisez un questionnaire, veuillez fournir suffisamment de détails sur le questionnaire pour permettre à un examinateur d'évaluer son efficacité. Si votre objectif est d'éduquer ou de sensibiliser les communautés, soyez précis sur la manière dont cela sera fait et sur ce qui sera enseigné. N'oubliez pas que les examinateurs ne sont peut-être pas des experts dans votre domaine. Décrivez quelles données seront collectées et quelles statistiques vous utiliserez pour les analyser. Justifiez vos méthodes (c'est-à-dire pourquoi les utilisez-vous, comment résolvent-elles le problème, comblez le manque de connaissances que vous avez identifié et fournissez des références).*

**Indicateurs et sorties\*** - *Jusqu'à 250 mots. Quels seront les résultats tangibles du projet (documents évalués par des pairs, rapports, preuves d'un changement d'attitude, amélioration de la durabilité ou de la protection). Qu'est-ce qui fournira la preuve de la réussite du projet ?*

**Qui en bénéficiera ? \*** *Jusqu'à 150 mots. Qui (individus/communautés/agences) bénéficiera de ce travail et comment ? Si votre résultat comprend des recommandations, à qui ces recommandations seront-elles présentées ? Savez-vous qu'ils sont réceptifs à vos recommandations ?*

**Résultats préliminaires\*** - *Jusqu'à 100 mots. Si vous disposez de résultats préliminaires, veuillez les décrire brièvement. Sinon, veuillez indiquer « aucun ».*

**Calendrier\*** *Fournissez un bref calendrier avec les livrables.*

**Figure et tableau** *Ceci est facultatif - vous pouvez ajouter deux images et deux tableaux. Assurez-vous qu'ils sont référencés dans le texte de la proposition*

**Les références\***

**BUDGET**

**Budget\*** *Entrez un budget total détaillé pour ce projet. Inclure : les frais de déplacement, les indemnités journalières, l'équipement et les services (sur le terrain et en laboratoire) et les frais administratifs (par exemple, téléphone, frais postaux, etc.). Si d'autres fonds soutiennent ce travail ou sont en attente, veuillez les identifier.*

**Justification du budget\*** *Veuillez joindre une explication du budget, y compris une justification spécifique pour chaque ligne du budget.*

**CURRICULUM VITAE (CV) ou CV\*** (2 pages maximum)

*Veuillez joindre votre CV. Il devrait inclure l'affiliation (s); diplômes conférés; tout programme d'études en cours ; département(s) et titre(s); expérience de recherche, projets terminés et en attente; toute publication ; et des qualifications spéciales pertinentes à la réussite de ce projet.*

**LETTRE DE RECOMMANDATION**

*Veuillez joindre des lettres de DEUX références qui peuvent évaluer le projet proposé et vos qualifications pour effectuer ce travail avec succès. Le but d'obtenir des lettres de deux références est d'entendre des personnes qui ont eu des interactions substantielles avec vous et qui peuvent fournir des évaluations indépendantes de vos qualifications. Par conséquent, ne fournissez pas de lettres identiques de deux signataires différents. Remarque : les lettres doivent être sur papier à en-tête officiel et signées.*